

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ ๓๖ ผลิต

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า พลเดช มณีวรรณ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์

เบอร์โทรสำนักงาน ต่อ 5128 เบอร์มือถือ

- ขออนุญาตใช้ห้องประชุม () ห้องประชุม จามจุรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม ดอกปีบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ 30 เดือน พ.ค พ.ศ. 67 ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

เวลา 15.00 น. ถึงเวลา 16.00 น. เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม

.....
การประชุมงานจิตอาสาภาคเหนือ

() ห้องประชุมว่าง
() ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ พลเดช
(นายจรัสศักดิ์ ประทานสิทธิ์)
วันที่ 30 พ.ค. 2567
งานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ พลเดช
(.....) วันที่ 30 พ.ค. 67

เห็นควร () อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ พลเดช
(นางวรรษณันท์ เมธีวัชรโยธิน) วันที่ 30 พ.ค. 2567
ผู้อำนวยการกองกลาง

จึงมอบหมายให้

- () นางสุมาลี ศรีพิบาล
() นางวิสรดา นวลยิ่ง

ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน
ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน



() อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ พลเดช
(นายจตุพร จันทร์มา)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
วันที่ 30 พ.ค. 2567